

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 17434/TB-SLĐTBXH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức năm 2024 tại Sở Lao động Thương binh và Xã hội

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 15419/QĐ-SLĐTBXH ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

I. SỐ LƯỢNG NHU CẦU CẦN TUYỂN VÀ TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Số lượng người làm việc cần tuyển dụng ứng với từng vị trí việc làm là: 167 chỉ tiêu (Chi tiết theo phụ lục đính kèm)

II. ĐIỀU KIỆN VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển: (Theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức). Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

2.1. Phiếu đăng ký dự tuyển¹.

2.2. Hai ảnh cỡ 4x6 cm, kiểu ảnh chứng minh nhân dân, có ghi đủ họ tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh (thời gian chụp không quá 6 tháng). Bản sao các hồ sơ minh chứng đối với các trường hợp thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức.

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển căn cứ trên kết quả kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển và kết quả phỏng vấn, kiểm tra sát hạch.

2. Nội dung: Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

2.1. Vòng 1

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

2.2. Vòng 2

- Các thí sinh có kết quả đạt yêu cầu tại vòng 1 thì tiếp tục tham gia phỏng vấn, kiểm tra sát hạch để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

¹ Theo mẫu đính kèm ban hành theo Quyết định số 15419/QĐ-SLĐTBXH ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

- Thời gian phỏng vấn 30 phút/thí sinh (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có thời gian không quá 15 phút chuẩn bị).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

VI. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Thời hạn nhận phiếu dự tuyển là 30 ngày kể từ 07 giờ 30 phút ngày 25 tháng 7 năm 2024 đến 17 giờ 00 phút ngày 23 tháng 8 năm 2024.

2. Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp (trong giờ hành chính) hoặc gửi theo đường bưu chính đến các đơn vị trực thuộc Sở có nhu cầu tuyển dụng vị trí muốn ứng tuyển.

- Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị có liên quan đăng tải Thông báo tuyển dụng này trên trang thông tin điện tử (nếu có) và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của đơn vị trong thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

Lưu ý: Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí tuyển dụng của 01 trong các đơn vị trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (theo danh sách các đơn vị đăng ký nhu cầu tuyển dụng đính kèm), sau ngày chốt hồ sơ, Hội đồng tuyển dụng viên chức Sở Lao động - Thương binh và Xã hội sẽ kiểm tra dữ liệu hồ sơ trên phạm vi toàn Sở, nếu người dự tuyển nộp từ 02 vị trí dự tuyển trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển.

Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

Trên đây là Thông báo của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2024./.

Nơi nhận: *TK*

- UBND TP (để báo cáo);
- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- GD, các PGĐ Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở (để triển khai thực hiện);
- Văn phòng Sở (để đăng tin);
- Lưu: VT, (Bp. TCCB)



GIÁM ĐỐC

TK
Lê Văn Thịnh